



Partie réserve a l'administration

Dossier déposé en mairie le :

N° dossier :

**DOSSIER DE DEMANDE
D'INSCRIPTION**

**A DEPOSER DÛMENT COMPLÉTÉ ET SIGNÉ
À L'ACCUEIL DE LA MAIRIE**

DOCUMENTS À FOURNIR OBLIGATOIREMENT AVEC LA DEMANDE

LE DOSSIER NE SERA INSTRUIT QUE S'IL EST COMPLET

- * La photocopie du livret de famille **complet : parents + enfants**.
- * En cas de divorce ou séparation : la photocopie du jugement.
- * La photocopie de la carte d'identité des parents et de l'enfant
- * La photocopie des vaccinations.
- * La photocopie d'un justificatif de domicile (facture eau, EDF ...).
- * Le certificat de radiation de l'école précédente.
- * En cas de première inscription à l'école maternelle, joindre un certificat médical attestant que l'enfant est apte à la vie collective
- * Pour une inscription en toute petite et petite section de maternelle, le formulaire de demande d'aménagement du temps de présence fourni en annexe.

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ENFANT

NOM : PRÉNOM :

NÉ(E) LE : À : DÉPARTEMENT :

PAYS :

SEXE : F - M

ADRESSE :

.....
.....

CODE POSTAL : VILLE :

autre adresse si garde alternée :

.....

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LA FAMILLE

Situation des parents (rayer les mentions inutiles) :

mariés – union libre – divorcés – séparés – célibataire – autre :

	Père	Mère
	Si les coordonnées d'un des deux parents ne sont pas connues par l'autre, une attestation sur l'honneur sera demandée	
Nom Prénom		
Date de naissance		
Adresse		
		
Tel. Domicile		
Tel. Portable		
Tel. Travail		
Courriel @		

HISTORIQUE SCOLAIRE OBLIGATOIRE

Les 3 dernières années	École ou crèche fréquentée	Ville	Département	Classe

Conformité RGPD

Le 25 mai 2018, le Règlement de l'Union Européenne 2016/679 du parlement européen et du conseil du 27 avril 2016 (règlement général sur la protection des données dit « RGPD ») abrogeant la directive européenne 95/46/CE, et la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique aux fichiers et aux libertés est entré en vigueur.

Dans cette perspective, la Mairie de Port-Vendres a mis en œuvre les processus liés à sa mise en conformité avec le RGPD.

Aussi, nous vous informons que les informations collectées :

- servent à procéder à la création et à la gestion du dossier d'inscription scolaire.
- seront traitées par les personnes dûment habilitées,
- seront conservées durant 1 an,

Par ailleurs, vous avez le droit d'accès, de modification, d'opposition et de suppression des données vous concernant. Il suffit pour cela d'adresser un courrier muni de votre pièce d'identité à :

L'adresse mail : dpo.ccacvi@lg-partenaires.fr

L'adresse postale suivante :

Mairie de Port-Vendres, à l'Attention du DPO – 8, rue Jules Pams – 66660 PORT- VENDRES,

Je (nous) soussigné(e)(s).....

certifie(nt) l'exactitude des informations ci-dessus.

Fait à Port-Vendres, le

Signature des parents ou des tuteurs,